

# 退 居 届

物件名		号室	号室
退居年月日	平成 年 月 日 退居		(解約日: 月 日)
退居理由			
移転先	〒		
	(TEL: )		
敷金精算	銀行		支店
	(普通・当座) NO.		
	名 義		
<p>◆上記の通り、退居確定致しましたのでお知らせいたします。これを取り消したりまたは延期により迷惑をかけた場合は違約金を支払うことを了解します</p> <p style="text-align: right;">平成 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">氏 名 <span style="float: right;">㊞</span></p>			

### 1. 退居届けの提出

退居予定の1ヶ月前までに、退居届けを必ず当社へご持参下さい。やむを得ない時は郵送して下さい。急に退去されると、退去より更に1ヶ月分の家賃を損害金として支払わなければなりませんので早めにお知らせ下さい。また、退居届けを出された後これを取り消したり、明け渡しを延期したりすると違約金を取られることが有りますのでご注意下さい。

### 2. 公共料金の支払・家賃の自動振込停止

電気・ガス・水道代等の日割分を検針、集金に来てもらうよう、退去の3日前までに支払先に連絡して下さい。家賃の自動振込をご利用の方は、各金融機関にて停止の手続きを行なって下さい。

### 3. 鍵の返還

鍵は退去日または翌日までに必ず当社へご持参下さい。鍵を紛失しますと、全部取替えることとなりますので、ご注意下さい。

### 4. 掃除・ごみ処理

次の入居者の為に、室内清掃は清掃会社に依頼することといたしますが、ごみ処理等のご自身で責任を持ってお願い致します。

### 5. 敷金精算

敷金のご精算は補修終了後、公共料金・家賃の支払チェック完了後となりますので、退居されてから2～3週間かかる場合がありますが、ご了承下さい。